**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Duitama, Junio de 2022

Señor (a)
**LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1 PCCNTR 3376409

Coordinador Académico
Coordinación Académica
Duitama

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes Junio del año 2022

**Referencia: :** No CO1 PCCNTR 3376409 Del Año 2022.

Roberto Granados González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6762419 de Tunja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE**. ($38.150.000). Esta suma será pagada porel SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febreroa noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. ($3.815.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 noviembre de 2022

| **OBJETO:** |
|---|
| **Prestar los servicios profesionales como instructor de emprendimiento para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.** |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo | Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago | Esta Actividad No FueRequerida Para |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento. | | Este MesComo Objeto De Pago |
| 2 | Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. | Guias De Aprendizaje En las acciones de formación<br><br>Emprendedor en producción y comercialización de plantas en viveros Ventaquemada ficha 2525948<br>.<br>Emprendedor en producción y comercialización de plantas en viveros.<br>Ramiriqui ficha 2552309<br><br>Emprendimiento en producción de café, ficha 2527851-<br><br>Emprendimiento en producción de ovinos, ficha 2552309 | ANEXO 1: Guías de aprendizaje. |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo. | Formacion emprendedor en producción y comercialización de plantas en vivero Ventaquemada 2552309<br><br>Formación Emprendimiento en producción de ovinos, Panqueba, ficha 2552309<br><br>Emprendimiento en producción de café, ficha 2527851-<br><br>Formacion emprendedor en producción y comercialización de plantas en vivero Ramiriqui ficha 2552309 | ANEXO 2: . listas de asistencia, evidencias fotográficas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones. | Cargue de informes correspondientes mes de junio evidencias Drive | ANEXO 3: Imagen del Drive cargue del GF y GC |
| 5 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Diligenciamiento de programacion mensual, correspondiente al mes de junio de 2022 | ANEXO 4: Pantallazo de la programación del mes junio |
| 6 | **De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:** Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. | Caracterización UP Ovinos el Mono Topaga<br><br>Caracterización UP Ovinos los Sauces Pesca | ANEXO 5: Pantallazos de la caracterización |
| 8 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. | Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago | Esta Actividad No FueRequerida Para Este MesComo Objeto De Pago |
| 9 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad | En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad |
| 10 | Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda. | Creación Up Ovinos el MonoTopaga<br><br>Creación Up Ovinos los SaucesPesca | ANEXO 6: Acta creación Up |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. | Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago | Esta Actividad No FueRequerida Para Este MesComo Objeto De Pago |
| 12 | Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas. | Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago | Esta Actividad No FueRequerida Para Este MesComo Objeto De Pago |
| 13 | Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022. | Esta Actividad No Fue Requerida Para Este Mes Como Objeto De Pago | En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad. |
| 14 | GENERALES<br>• Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.<br>• Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.<br>• **El contratista se compromete a evidenciar** lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. | Diligenciamiento portafolio del Instructor | ANEXO 7: Pantallazo cargue de evidencias portafolio. |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4448805485 Operador SOI Periodo mayo de 2022... (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Link Drive de evidencias : https://drive.google.com/drive/folders/-8E9xN92_0Bo

Anexo 1: Guias de aprendizaje. Anexo 2 : listas de asistencia, evidencias fotográficas. Anexo 3 : pantallazo evidencias Drive GC,GF. Anexo 4: Pantallazo programación mensual. Anexo 5: Pantallazo de la caracterización Up Ovinos el Mono y Up Ovinos los Sauces, Anexo 6: Actas de creación Up Ovinos el Mono y Up Ovinos Los Sauces, Anexo 7: Pantallazo evidencias cargue portafolio

Cordialmente,

**Roberto Granados González**
**Contratista**
**C.C. No. 6.762.419 de Tunja**

Recibí a satisfacción:

**LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO**
**Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.3376409**
**Coordinador Académico**